

СОГЛАСОВАНО

Председатель совета ветеранов  
И.А.Петряева

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ

«Бугульминский аграрный  
колледж»

Ф.Ю.Гатин.

«24» апреля 2018 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Совете ветеранов

### ГАПОУ «Бугульминский аграрный колледж»

#### 1. Общие положения

- 1.1. Отдел кадров является структурным подразделением ГАПОУ «Бугульминский аграрный колледж».
- 1.2. Специалист по кадрам подчиняется директору колледжа.
- 1.3. В своей деятельности специалист по кадрам руководствуется действующим законодательством РФ и РТ, профессиональными стандартами, приказами, распоряжениями администрации колледжа, настоящим положением.

#### 2. Главная задача и основные функции специалиста по кадрам

Главной задачей специалиста по кадрам являются подбор, расстановка, подготовка и учет кадров, создание резерва кадров на выдвижение.

В соответствии с главной задачей на специалиста по кадрам возложены следующие функции:

- 1.4. Подбор специалистов в соответствии с утвержденным штатным расписанием.
- 1.5. Контроль за расстановкой и рациональным использованием кадров в соответствии с их специальностью и квалификацией, выполнением должностных инструкций работниками колледжа, выявление нарушений в работе с кадрами.
- 1.6. Составление графика отпусков сотрудников.
- 1.7. Обеспечение приема, размещения и расстановки специалистов и рабочих в соответствии с полученной профессией и специальностью.
- 1.8. Планирование и организация повышения квалификации работников колледжа.
- 1.9. Организация своевременного оформления приема, перевода и увольнения работников в соответствии с трудовым законодательством и приказами директора, учет личного состава, выдача справок о настоящей и прошлой трудовой деятельности работников, хранение и заполнение трудовых книжек и ведение установленной документации по кадрам, а также подготовка материалов для представления рабочих и служащих к поощрениям и награждениям.
- 1.10. Обеспечение подготовки документов, необходимых для назначения пенсий работникам, а также представления их в органы социального обеспечения.

#### 3. Права

Специалист по кадрам имеет право:

- 3.1. Представлять колледж в других организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.
- 3.2. Требовать необходимую информацию для выполнения своих функциональных обязанностей.

#### . 4. Права членов Совета ветеранов колледжа

1.11. Все члены Совета обладают равными правами.

1.12. Члены Совета имеют право:

- принимать участие во всех мероприятиях в соответствии с настоящим положением;
- избирать и быть избранным в состав правления Совета;
- вносить предложения в Совет трудового коллектива и профсоюзную организацию колледжа по вопросам подготовки специалистов, приобщение пенсионеров к посильному труду, оказанию нуждающимся ветеранам материальной и моральной поддержки, в приобретении путевок в санатории и дома отдыха;
- беспрепятственно знакомиться с информацией о деятельности правления Совета ветеранов колледжа.